**Форма 3. Бизнес-план проекта**

**БИЗНЕС-ПЛАН ПРОЕКТА**

 **,**

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

**ДАТА [**ДД.MM**.**ГГГГ**]**

1. **НАИМЕНОВАНИЕ УЧАСТНИКА ПРОЕКТА**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: |  |
| Контактное лицо: фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты |  |
| Мероприятие грантовой поддержки (отметить знаком X) |  а) Приобретение туристского оборудования, модульных гостиниц, оборудования для туристских информационных центров, пунктов проката, объектов туристского показа и объектов развлекательной инфраструктуры, включая детские развлекательные комплексы, приобретение оборудования и снаряжения в целях обеспечения эксплуатации туристских объектов, в том числе товаров для отдыха и спортивного инвентаря, а также прогулочных катеров, снегоходов, мототехники (включая мотовездеходы), электромобилей, микроавтобусов, легковых автомобилей от 6 посадочных мест |  |
| Разработка новых туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха), мобильных приложений - путеводителей по туристским маршрутам и создание аудиогидов |  |
| Реализация социальных проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для людей с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма (оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы по созданию безбарьерной среды и т.п.) |  |
| Разработка и реализация программ, содействующих ускоренному развитию туристских проектов, включая структурирование и разработку бизнес-планов будущих туристских проектов |  |
| **Размер гранта, рублей** |  |
| **Размер софинансирования, рублей** |  |
| **Размер потраченных средств для целей реализации заявленного мероприятия, рублей**  |  |

1. **КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ**

2.1. Цели проекта

2.2. Задачи проекта (перечислить перечень мероприятий, которые необходимо выполнить для достижения целей проекта). Данный перечень должен совпадать с перечнем мероприятий, перечисленных в разделе "Календарный план".

2.3. Срок реализации проекта (даты начала и окончания).

2.4. Краткое описание проекта.

2.5. Краткое писание производственного и организационного процесса реализации проекта.

 2.6. Партнеры и/или соисполнители (если применимо, с указанием опыта, компетенции и конкретных задач, к выполнению которых они привлекаются или будут привлекаться).

1. **КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ РЫНКА, ЦЕЛЕВОЙ АУДИТОРИИ, МАРКЕТИНГОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТРАТЕГИИ ПРОДВИЖЕНИЯ ПРОЕКТА**

3.1. Краткое описание стратегии продвижения проекта.

3.2. Основные потребители продукта. Целевые сегменты рынка (с указанием тех сегментов, на которые участник конкурса планирует выходить в первую очередь).

3.4. Основные конкуренты, наиболее близкие аналоги и их место на рынке.

1. **КОМАНДА ПРОЕКТА**

4.1. Описание членов команды проекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФИО/вакансия** | **Роль в проекте (ключевой / не ключевой)** | **Функционал в рамках проекта** | **Форма участия (трудовой договор/договор гражданско-правового характера)** |
| Сотрудник 1 |  |  |  |
| Сотрудник 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| Сотрудник N |  |  |  |

4.3. Сведения о наличии у работников участника конкурса, а также у привлекаемых ими специалистов, опыта и соответствующих компетенций для реализации мероприятий.

4.5. Сведения об участии участника конкурса или его сотрудников и партнеров в программах ускоренного развития туристских проектов.

1. **ИНФОРМАЦИЯ ОБ АНАЛОГИЧНЫХ ПРОЕКТАХ, РЕАЛИЗОВАННЫХ (РЕАЛИЗУЕМЫХ) НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИЛИ ЗА РУБЕЖОМ**

5.1. Информация об аналогичных проектах, реализованных (реализуемых) на территории Российской Федерации или за рубежом.

1. **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**

6.1. Календарный план реализации проекта:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Решаемая задача | Мероприятие/мероприятия | Дата начала | Дата завершения | Ожидаемые итоги |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

1. **ПРОЕКТ СМЕТЫ РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ**

| **№**  | **Статья расходов** | **Запланированные по смете расходы, руб.** |
| --- | --- | --- |
| 1. Оплата труда |
| 1.1 | Оплата труда штатных работников | Заработная плата в месяц (в руб, вкл. НДФЛ) | Кол-во мес. (не более 18) | Общая стоимость | Софинанси-рование (за весь период, в руб.) | Запрашиваемая сумма, руб. |
|  | Должность |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Выплаты физическим лицам (за исключением ИП) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам | Вознаграждение по одному договору (в руб., вкл. НДФЛ) | Кол-во договоров | Общая стоимость | Софинанси-рование (по всем договорам, в руб.) | Запрашиваемая сумма, руб. |
|  | Функция в проекте или содержание работ |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Страховые взносы |  |  |  |  |  |
|  | Описание  | Стоимость единицы (руб.) | Кол-во | Общая сумма (руб.) | Софинансирование (за весь период, в руб.) | Запрашиваемая сумма, руб. |
| 2. | Командировочные расходы |
|  | Цель поездки и место назначения | Расходы на одного работника | Кол-во работников | Общая стоимость | Софинансирование (по всем командируемым, в руб.)  | Запрашиваемая сумма, руб. |
| 2.1 | … |  |  |  |  |  |
| 3. | Административные (офисные) расходы  |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость | Софинансирование (за весь период, в руб.) | Запрашиваемая сумма, руб. |
| 3.1 | … |  |  |  |  |  |
| 4. | Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость | Софинансирование (за весь период, в руб.) | Запрашиваемая сумма, руб. |
| 4.1 | … |  |  |  |  |  |
| 5. | Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость | Софинансирование (за весь период, в руб.) | Запрашиваемая сумма, руб. |
| 5.1 | … |  |  |  |  |  |
| 6. | Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость | Софинансирование (за весь период, в руб.) | Запрашиваемая сумма, руб. |
| 6.1 | … |  |  |  |  |  |
| 7. | Расходы на проведение мероприятий |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость | Софинансирование (за весь период, в руб.) | Запрашиваемая сумма, руб. |
| 7.1 | … |  |  |  |  |  |
| 8. | Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость | Софинансирование (за весь период, в руб.) | Запрашиваемая сумма, руб. |
| 8.1 | … |  |  |  |  |  |
| 9. | Прочие прямые расходы |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость | Софинансирование (за весь период, в руб.) | Запрашиваемая сумма, руб. |
| 9.1 | … |  |  |  |  |  |

1 указываются расходы, непосредственно связанные с реализацией проекта, за период выполнения работ в рамках проекта

1. **ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН ПРОЕКТА И ОЦЕНКА РИСКОВ**

8.1. Прогноз выручки по направлениям на 2020 и 2021 г:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **НАПРАВЛЕНИЯ ВЫРУЧКИ** | **2020** | **2021** | Итого, на срок развития проекта |
| **Общий объем выручки, тыс. руб.** |  |  |  |
| Вид продукта (услуги) 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| Вид продукта (услуги) N |  |  |  |

8.2. Оценка рисков.

1. **ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ЦЕЛЯМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА**

9.1. Результат(ы) предоставления гранта (заполняются в соответствии с п.3 Правил) и их количественные значения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Результат предоставления гранта** | **Количественное значение** |
| 1. |  |  |
| … |  |  |

1. **РАСКРЫТИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

*Примечание: подлежит указанию наличие (отсутствие) аффилированности, родственных связей или потенциального конфликта интересов заявителя (его работников, учредителей) с работниками Ростуризма, его подведомственных учреждений, членами Конкурсной комиссии и другими лицами, участвующими в принятии решений, касающихся предоставления гранта на реализацию проекта.*

1. **НЕОБХОДИМАЯ ПО МНЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

*Примечание: информация в данном разделе является дополнительной (необязательной) и заполняется по усмотрению заявителя, в случае если заявитель считает нужным предоставить более полный пакет информации о проекте в Конкурсную комиссию.*